

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания первичной
профсоюзной организации
ГБУ КЦСОН Комаричского района
от 23.03.2016 № 1

Утверждено
приказом ГБУ КЦСОН
Комаричского района
от 25.03.2016г. № 44-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате материальной помощи работникам государственного бюджетного учреждения Брянской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Комаричского района».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о выплате материальной помощи работникам (далее – Положение) государственного бюджетного учреждения Брянской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Комаричского района» (далее – Учреждение) разработано на основании Трудового кодекса РФ, в соответствии с Законом Брянской области от 29 декабря 2014 года № 89-З «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Брянской области», постановлением Правительства Брянской области от 22.01.2016 № 33-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений социального обслуживания населения Брянской области» и устанавливает порядок и условия оказания материальной помощи работникам.

1.2. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.3. Материальная помощь направлена на оказание социальной поддержки работникам Учреждения в ситуациях, существенно влияющих на материальное положение.

2. Условия оказания материальной помощи.

2.1. Выплата разовой материальной помощи к отпуску работникам Учреждения.

2.1.1. Средства на выплату разовой материальной помощи к отпуску работникам являются частью областного бюджета, и дополнительной гарантией в сфере оплаты труда работникам Учреждения.

2.1.2. Выплата разовой материальной помощи к отпуску работникам предусматривается в планах финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

2.1.3. Материальная помощь к отпуску выплачивается постоянным работникам Учреждения по основному месту работы.

2.1.4. Материальная помощь к отпуску в размере 2000 рублей выплачивается к отпуску один раз в календарном году при условии занятости не менее 25 процентов нормы рабочего времени (не менее 0,25 ставки).

2.1.5. Учреждение ежеквартально (на 1 апреля, 1 июля, 1 октября и 1 января

следующего за отчетным годом) представляется в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области информацию об использовании денежных средств на выплату разовой материальной помощи к отпуску работникам Учреждения, выделенных из областного бюджета.

2.1.6. В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Выплата материальной помощи работникам Учреждения.

2.2.1. Материальная помощь предоставляется работникам при наличии экономии фонда оплаты труда или из средств, поступающих на счет учреждения от оплаты предоставляемых населению социальных услуг и осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.2.2. Основанием к оказанию материальной помощи работникам может служить:

- Низкий материальный достаток работника
- Смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры)
- Длительное лечение работника (операция, послеоперационная реабилитация, тяжёлое заболевание)
- Юбилейные даты (50,55,60,65 лет)
- Свадьба
- Рождение ребёнка
- Выход на государственную пенсию
- Другие непредвиденные обстоятельства, оказавшие или которые могут оказать существенное влияние на материальное положение работника.

2.2.3. В случае смерти работника Учреждения, материальная помощь может быть оказана супругу (супруге), одному из родителей, детям или иному лицу, оплачивающему похороны. Выплата производится по заявлению указанных лиц при предъявлении копии свидетельства о смерти.

2.2.4. Руководителю Учреждения материальная помощь оказывается на основании приказа департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

3. Порядок осуществления выплаты материальной помощи.

3.1 Решение об оказании материальной помощи работникам Учреждения и ее конкретный размер принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника, где излагаются основные причины для выделения материальной помощи, подтвержденные при необходимости, соответствующими документами (копиями документов).

3.2. Материальная помощь предоставляется работнику 1 раз в год.

3.3. При определении размера материальной помощи в каждом случае учитывается наличие экономии фонда оплаты труда, а также конкретные обстоятельства, послужившие основанием для ее выплаты.